

# 2022 年度全国会计专业技术 中级资格考试大纲

# 经济法考试大纲

# 目 录

|                                |         |
|--------------------------------|---------|
| 第一章 总论 .....                   | ( 93 )  |
| 第一节 法律体系 .....                 | ( 93 )  |
| 第二节 法律行为与代理 .....              | ( 93 )  |
| 第三节 经济纠纷解决途径 .....             | ( 94 )  |
| 第二章 公司法律制度 .....               | ( 96 )  |
| 第一节 公司法律制度概述 .....             | ( 96 )  |
| 第二节 公司的登记管理 .....              | ( 97 )  |
| 第三节 有限责任公司 .....               | ( 97 )  |
| 第四节 股份有限公司 .....               | ( 98 )  |
| 第五节 公司董事、监事、高级管理人员的资格和义务 ..... | ( 99 )  |
| 第六节 公司股票和公司债券 .....            | ( 99 )  |
| 第七节 公司财务、会计 .....              | ( 99 )  |
| 第八节 公司合并、分立、增资、减资 .....        | ( 100 ) |
| 第九节 公司解散和清算 .....              | ( 100 ) |
| 第三章 合伙企业法律制度 .....             | ( 101 ) |
| 第一节 合伙企业法律制度概述 .....           | ( 101 ) |
| 第二节 普通合伙企业 .....               | ( 102 ) |
| 第三节 有限合伙企业 .....               | ( 102 ) |
| 第四节 合伙企业的解散和清算 .....           | ( 103 ) |
| 第四章 物权法律制度 .....               | ( 104 ) |
| 第一节 物权法通则 .....                | ( 104 ) |
| 第二节 所有权 .....                  | ( 105 ) |
| 第三节 用益物权 .....                 | ( 105 ) |
| 第四节 担保物权 .....                 | ( 106 ) |
| 第五节 占有 .....                   | ( 107 ) |
| 第五章 合同法律制度 .....               | ( 108 ) |
| 第一节 合同法律制度概述 .....             | ( 108 ) |
| 第二节 合同的订立 .....                | ( 108 ) |
| 第三节 合同的效力 .....                | ( 109 ) |
| 第四节 合同的履行 .....                | ( 109 ) |

|            |                     |              |
|------------|---------------------|--------------|
| 第五节        | 合同的保全 .....         | (109)        |
| 第六节        | 合同的变更和转让 .....      | (110)        |
| 第七节        | 合同的消灭 .....         | (110)        |
| 第八节        | 违约责任 .....          | (111)        |
| 第九节        | 主要合同 .....          | (111)        |
| <b>第六章</b> | <b>金融法律制度 .....</b> | <b>(113)</b> |
| 第一节        | 票据法律制度 .....        | (113)        |
| 第二节        | 证券法律制度 .....        | (114)        |
| 第三节        | 保险法律制度 .....        | (115)        |
| 第四节        | 信托法律制度 .....        | (116)        |
| <b>第七章</b> | <b>财政法律制度 .....</b> | <b>(118)</b> |
| 第一节        | 预算法律制度 .....        | (118)        |
| 第二节        | 国有资产管理法律制度 .....    | (119)        |
| 第三节        | 政府采购法律制度 .....      | (119)        |

# 第一章 总 论

## [基本要求]

- (一) 掌握法律行为和代理制度
- (二) 掌握仲裁、民事诉讼
- (三) 掌握行政复议、行政诉讼
- (四) 熟悉法律体系和法律部门
- (五) 熟悉经济纠纷解决途径
- (六) 了解经济纠纷概念

## [考试内容]

### 第一节 法律体系

#### 一、法律体系

- (一) 法律体系概念
- (二) 中国社会主义法律体系

#### 二、法律部门

- (一) 法律部门的概念
- (二) 我国的主要法律部门

### 第二节 法律行为与代理

#### 一、法律行为

- (一) 法律行为的概念和特征
- (二) 法律行为的分类
- (三) 法律行为的要件
- (四) 附条件和附期限的法律行为
- (五) 无效的法律行为
- (六) 可撤销的法律行为

## 二、代理

- (一) 代理的概念和特征
- (二) 代理的适用范围
- (三) 代理的种类
- (四) 代理权的行使
- (五) 无权代理
- (六) 代理关系的终止

## 第三节 经济纠纷解决途径

### 一、经济纠纷概念与解决途径

- (一) 经济纠纷的概念
- (二) 经济纠纷的解决途径

### 二、仲裁

- (一) 仲裁的概念
- (二) 仲裁的基本原则
- (三) 《仲裁法》的适用范围
- (四) 仲裁机构
- (五) 仲裁协议
- (六) 仲裁程序
- (七) 仲裁效力

### 三、民事诉讼

- (一) 诉讼的概念
- (二) 民事诉讼的适用范围
- (三) 基本制度
- (四) 诉讼管辖
- (五) 诉讼参加人
- (六) 审判程序
- (七) 法院调解
- (八) 执行程序
- (九) 诉讼时效

### 四、行政复议

- (一) 行政复议范围

- (二) 行政复议参加人和行政复议机关
- (三) 行政复议申请和受理
- (四) 行政复议决定

## **五、行政诉讼**

- (一) 特有原则
- (二) 适用范围
- (三) 诉讼管辖
- (四) 诉讼参加人
- (五) 起诉和受理
- (六) 审理和判决
- (七) 执行

## 第二章 公司法律制度

### [基本要求]

- (一) 掌握公司法人财产权
- (二) 掌握有限责任公司的设立、组织机构、股权转让
- (三) 掌握一人有限责任公司和国有独资公司的特别规定
- (四) 掌握股份有限公司的设立、组织机构
- (五) 掌握公司董事、监事、高级管理人员的资格和义务
- (六) 熟悉公司的概念和种类
- (七) 熟悉上市公司组织机构的特别规定
- (八) 熟悉股东诉讼
- (九) 熟悉公司股票和公司债券的发行和转让
- (十) 熟悉公司的利润分配
- (十一) 熟悉公司合并、分立、增资、减资、解散和清算
- (十二) 了解公司法的概念与性质
- (十三) 了解公司注册管辖、登记事项、备案事项、登记规范、监督管理
- (十四) 了解公司债券
- (十五) 了解公司财务、会计的作用
- (十六) 了解公司财务、会计的基本要求
- (十七) 了解利润分配

### [考试内容]

### 第一节 公司法律制度概述

#### 一、公司的概念和种类

- (一) 公司的概念
- (二) 公司的种类

#### 二、公司法的概念与性质

- (一) 公司法的概念
- (二) 公司法的性质



### 三、公司法人财产权

- (一) 公司向其他企业投资或者为他人提供担保的限制
- (二) 公司为公司股东或者实际控制人提供担保的限制
- (三) 公司原则上不得成为承担连带责任的出资人

## 第二节 公司的登记管理

### 一、登记管辖

### 二、登记事项

- (一) 公司名称
- (二) 公司主要类型
- (三) 公司经营范围
- (四) 公司住所
- (五) 公司注册资本
- (六) 公司法定代表人
- (七) 有限责任公司股东、股份有限公司发起人的姓名或者名称
- (八) 法律、行政法规规定的其他事项

### 三、备案事项

### 四、登记规范

- (一) 设立登记
- (二) 变更登记
- (三) 公司歇业
- (四) 注销登记

### 五、监督管理

## 第三节 有限责任公司

### 一、有限责任公司的设立

- (一) 公司设立的概念
- (二) 有限责任公司设立的原则
- (三) 有限责任公司设立的条件
- (四) 有限责任公司设立的程序

## 二、有限责任公司的组织机构

- (一) 股东会
- (二) 董事会、经理
- (三) 监事会
- (四) 公司决议瑕疵的法律后果

## 三、有限责任公司的股权转让

- (一) 股东
- (二) 股东权及其分类
- (三) 股东滥用股东权的责任
- (四) 名义股东与实际出资人的关系
- (五) 有限责任公司股东转让股权
- (六) 有限责任公司股东退出公司

## 四、一人有限责任公司的特别规定

- (一) 一人有限责任公司的概念
- (二) 一人有限责任公司的特别规定

## 五、国有独资公司的特别规定

- (一) 国有独资公司的概念
- (二) 国有独资公司的特别规定

# 第四节 股份有限公司

## 一、股份有限公司的设立

- (一) 股份有限公司的设立方式
- (二) 股份有限公司的设立条件
- (三) 股份有限公司的设立程序
- (四) 股份有限公司发起人承担的责任

## 二、股份有限公司的组织机构

- (一) 股东大会
- (二) 董事会、经理
- (三) 监事会

## 三、上市公司组织机构的特别规定

- (一) 股东大会特别决议事项

- (二) 上市公司设立独立董事
- (三) 上市公司设立董事会秘书
- (四) 关联关系董事的表决权排除制度

## 第五节 公司董事、监事、高级管理人员的资格和义务

### 一、公司董事、监事、高级管理人员的资格

### 二、公司董事、监事、高级管理人员的义务

- (一) 忠实义务和勤勉义务
- (二) 忠实义务的内容
- (三) 违反忠实义务的后果
- (四) 勤勉义务的内容

### 三、股东诉讼

- (一) 股东代表诉讼
- (二) 股东直接诉讼

## 第六节 公司股票和公司债券

### 一、股份发行

- (一) 股份和股票的概念
- (二) 股票的种类
- (三) 股份的发行原则
- (四) 股票的发行价格
- (五) 公司发行新股
- (六) 股份转让

### 二、公司债券

- (一) 公司债券的概念和特征
- (二) 公司债券的种类
- (三) 公司债券的发行
- (四) 公司债券的转让

## 第七节 公司财务、会计

### 一、公司财务、会计的作用

## 二、公司财务、会计的基本要求

- (一) 公司应当依法建立财务、会计制度
- (二) 公司应当依法编制财务会计报告
- (三) 公司应当依法披露有关财务、会计资料
- (四) 公司应当依法建立账簿、开立账户
- (五) 公司应当依法聘用会计师事务所对财务会计报告审查验证

## 三、利润分配

- (一) 公司利润分配顺序
- (二) 公积金

# 第八节 公司合并、分立、增资、减资

## 一、公司合并

- (一) 签订合并协议
- (二) 编制资产负债表及财产清单
- (三) 作出合并决议
- (四) 通知债权人
- (五) 依法进行登记

## 二、公司分立

## 三、公司注册资本的减少和增加

- (一) 公司注册资本的减少
- (二) 公司注册资本的增加

# 第九节 公司解散和清算

## 一、公司解散

- (一) 公司解散的原因
- (二) 公司司法解散

## 二、公司清算

- (一) 清算组
- (二) 公司清算的程序
- (三) 公司清算法律责任

## 第三章 合伙企业法律制度

### [基本要求]

- (一) 掌握普通合伙企业合伙事务执行
- (二) 掌握普通合伙企业与第三人关系
- (三) 掌握普通合伙企业的入伙与退伙
- (四) 掌握有限合伙企业事务执行的特殊规定
- (五) 掌握有限合伙企业入伙与退伙的特殊规定
- (六) 熟悉普通合伙企业的概念、设立和财产
- (七) 熟悉特殊的普通合伙企业
- (八) 熟悉合伙企业的清算人
- (九) 了解合伙企业的概念及分类
- (十) 了解合伙企业法的概念和基本原则
- (十一) 了解有限合伙企业的概念及法律适用
- (十二) 了解有限合伙企业设立的特殊规定
- (十三) 了解有限合伙人财产出质与转让的特殊规定
- (十四) 了解有限合伙人债务清偿的特殊规定
- (十五) 了解有限合伙企业伙人性质转变的特殊规定
- (十六) 了解合伙企业的解散和清算

### [考试内容]

## 第一节 合伙企业法律制度概述

### 一、合伙企业的概念及分类

### 二、合伙企业法的概念和基本原则

- (一) 合伙企业法的概念
- (二) 合伙企业法的基本原则

## 第二节 普通合伙企业

### 一、普通合伙企业的概念

### 二、普通合伙企业的设立

- (一) 普通合伙企业的设立条件
- (二) 普通合伙企业的设立登记

### 三、普通合伙企业财产

- (一) 合伙企业财产的构成
- (二) 合伙企业财产的性质
- (三) 合伙人财产份额的转让

### 四、合伙事务执行

- (一) 合伙事务执行的形式
- (二) 合伙人在执行合伙事务中的权利和义务
- (三) 合伙事务执行的决议办法
- (四) 合伙企业的损益分配
- (五) 非合伙人参与经营管理

### 五、合伙企业与第三人关系

- (一) 合伙企业对外代表权的效力
- (二) 合伙企业和合伙人的债务清偿

### 六、入伙与退伙

- (一) 入伙
- (二) 退伙

### 七、特殊的普通合伙企业

- (一) 特殊的普通合伙企业的概念
- (二) 特殊的普通合伙企业的责任形式
- (三) 特殊的普通合伙企业的执业风险防范

## 第三节 有限合伙企业

### 一、有限合伙企业的概念及法律适用

- (一) 有限合伙企业的概念
- (二) 有限合伙企业的法律适用

## 二、有限合伙企业设立的特殊规定

- (一) 有限合伙企业的合伙人
- (二) 有限合伙企业名称
- (三) 有限合伙企业协议
- (四) 有限合伙人出资形式
- (五) 有限合伙人出资义务
- (六) 有限合伙企业登记事项

## 三、有限合伙企业事务执行的特殊规定

- (一) 有限合伙企业事务执行人
- (二) 禁止有限合伙人执行合伙事务
- (三) 有限合伙企业利润分配
- (四) 有限合伙人权利

## 四、有限合伙人财产出质与转让的特殊规定

- (一) 有限合伙人财产份额出质
- (二) 有限合伙人财产份额转让

## 五、有限合伙人债务清偿的特殊规定

## 六、有限合伙人入伙与退伙的特殊规定

- (一) 入伙
- (二) 退伙

## 七、有限合伙企业合伙人性质转变的特殊规定

# 第四节 合伙企业的解散和清算

## 一、合伙企业的解散

## 二、合伙企业的清算

- (一) 确定清算人
- (二) 清算人职责
- (三) 通知和公告债权人
- (四) 财产清偿顺序
- (五) 注销登记
- (六) 合伙企业不能清偿到期债务的处理

## 第四章 物权法律制度

### [基本要求]

- (一) 掌握物权变动
- (二) 掌握担保物权, 包括担保物权概述、抵押权、质权、留置权
- (三) 熟悉物权通论
- (四) 熟悉物权的保护
- (五) 熟悉所有权的取得
- (六) 熟悉共有
- (七) 熟悉土地承包经营权、建设用地使用权、居住权
- (八) 熟悉占有的意义、分类与保护
- (九) 了解物权的概念与属性
- (十) 了解所有权的概念、特征、权能以及相邻关系
- (十一) 了解用益物权的概念与特征、宅基地使用权、地役权

### [考试内容]

### 第一节 物权法通则

#### 一、物权的概念与属性

- (一) 物权的概念
- (二) 物权的属性

#### 二、物权通论

- (一) 物权的概念
- (二) 物权的客体
- (三) 物权的种类
- (四) 物权的效力

#### 三、物权变动

- (一) 物权变动概述
- (二) 物权变动的公示与公信原则
- (三) 不动产物权变动



(四) 动产物权变动

#### 四、物权的保护

(一) 物权请求权的意义

(二) 标的物返还请求权

(三) 妨害排除请求权

(四) 消除危险请求权

## 第二节 所有权

### 一、所有权的概念与特征

(一) 所有权的概念

(二) 所有权的特征

### 二、所有权的权能

(一) 权能概述

(二) 积极权能

(三) 消极权能

### 三、所有权的取得

(一) 善意取得

(二) 拾得遗失物

(三) 添附

### 四、共有

(一) 共有的概念

(二) 按份共有

(三) 共同共有

(四) 建筑物区分所有权

### 五、相邻关系

## 第三节 用益物权

### 一、用益物权概念与特征

(一) 用益物权的概念

(二) 用益物权的特征

## 二、土地承包经营权

- (一) 土地承包经营权概述
- (二) 土地承包经营权的取得
- (三) 土地经营权的流转

## 三、建设用地使用权

- (一) 建设用地使用权概述
- (二) 建设用地使用权的取得
- (三) 建设用地使用权的效力

## 四、宅基地使用权

## 五、居住权

## 六、地役权

# 第四节 担保物权

## 一、担保物权概述

- (一) 担保物权的意义
- (二) 担保物权的特性
- (三) 担保合同的无效
- (四) 担保合同无效的法律责任

## 二、抵押权

- (一) 抵押权概述
- (二) 抵押合同
- (三) 抵押财产
- (四) 抵押登记
- (五) 抵押权的效力
- (六) 抵押权的实现
- (七) 特殊抵押权

## 三、质权

- (一) 动产质权
- (二) 权利质权

#### 四、留置权

- (一) 留置权的概念
- (二) 留置权的成立要件
- (三) 留置权的实现
- (四) 留置权的消灭

### 第五节 占有

#### 一、占有的意义

#### 二、占有的分类

- (一) 有权占有与无权占有
- (二) 善意占有与恶意占有
- (三) 自主占有与他主占有
- (四) 直接占有与间接占有

#### 三、占有的保护

# 第五章 合同法律制度

## [基本要求]

- (一) 掌握合同订立的方式与合同格式条款
- (二) 掌握合同的生效、效力待定合同
- (三) 掌握合同履行的规则、抗辩权的行使
- (四) 掌握合同保全的概念、代位权、撤销权
- (五) 掌握合同的变更与转让
- (六) 掌握清偿、抵销、提存、免除、混同、合同解除
- (七) 掌握承担违约责任的形式
- (八) 掌握买卖合同、赠与合同、借款合同、保证合同、租赁合同、融资租赁合同
- (九) 熟悉合同的概念、分类以及合同编的调整范围、基本原则
- (十) 熟悉合同订立的形式、合同成立的时间和地点以及缔约过失责任
- (十一) 熟悉违约责任的概念、基本构成、免责事由

## [考试内容]

### 第一节 合同法律制度概述

#### 一、合同的概念和分类

#### 二、合同编的调整范围和基本原则

### 第二节 合同的订立

#### 一、合同订立的形式

- (一) 书面形式
- (二) 口头形式
- (三) 其他形式

#### 二、合同订立的方式

- (一) 要约
- (二) 承诺

### 三、合同格式条款

- (一) 格式条款的概念
- (二) 对格式条款适用的限制

### 四、合同成立的时间和地点

- (一) 合同成立的时间
- (二) 合同成立的地点

### 五、缔约过失责任

- (一) 缔约过失责任的概念
- (二) 承担缔约过失责任的情形
- (三) 承担缔约过失责任的内容

## 第三节 合同的效力

### 一、合同的生效

### 二、效力待定合同

## 第四节 合同的履行

### 一、合同履行的规则

- (一) 合同履行的意义
- (二) 当事人就有关合同内容约定不明确时的履行规则
- (三) 涉及第三人的合同履行

### 二、抗辩权的行使

- (一) 同时履行抗解权
- (二) 后履行抗辩权
- (三) 不安抗辩权

## 第五节 合同的保全

### 一、合同保全的概念

### 二、代位权

- (一) 代位权的概念

- (二) 代位权的构成要件
- (三) 代位权的行使
- (四) 代位权行使的效力

### 三、撤销权

- (一) 撤销权的概念
- (二) 撤销权的构成要件
- (三) 撤销权的行使
- (四) 撤销权行使的效力

## 第六节 合同的变更和转让

### 一、合同的变更

- (一) 合同变更的要件
- (二) 合同变更的形式和程序

### 二、合同的转让

- (一) 合同权利转让
- (二) 合同义务转移
- (三) 合同权利义务的一并转让
- (四) 法人或其他组织合并或分立后债权债务关系的处理

## 第七节 合同的消灭

### 一、清偿

- (一) 清偿的概念
- (二) 清偿人
- (三) 清偿标的、清偿地、清偿期、清偿费用
- (四) 清偿抵充
- (五) 清偿的效力

### 二、抵销

- (一) 抵销的意义
- (二) 法定抵销
- (三) 约定抵销

### 三、提存

- (一) 提存的概念与功能

- (二) 提存的要件
- (三) 提存的法律效力

#### 四、免除

- (一) 免除的概念
- (二) 免除的要件
- (三) 免除的效力

#### 五、混同

- (一) 混同的概念
- (二) 混同的效力

#### 六、合同解除

- (一) 合同解除的概念
- (二) 约定解除
- (三) 法定解除

### 第八节 违约责任

#### 一、违约责任的概念与基本构成

#### 二、承担违约责任的形式

- (一) 继续履行
- (二) 采取补救措施
- (三) 赔偿损失
- (四) 支付违约金
- (五) 定金责任

#### 二、免责事由

- (一) 法定事由
- (二) 免责条款
- (三) 法律的特别规定

### 第九节 主要合同

#### 一、买卖合同

- (一) 买卖合同概述

- (二) 买卖合同的标的物
- (三) 买卖双方当事人的权责
- (四) 所有权保留
- (五) 试用买卖
- (六) 商品房买卖合同

## 二、赠与合同

- (一) 赠与合同的概念
- (二) 当事人的权利义务
- (三) 赠与的撤销

## 三、借款合同

- (一) 借款合同概述
- (二) 当事人的权利义务
- (三) 借款利息的规定

## 四、保证合同

- (一) 保证合同概述
- (二) 保证人
- (三) 保证方式
- (四) 保证责任
- (五) 保证人的权利

## 五、租赁合同

- (一) 租赁合同概述
- (二) 当事人的权利义务
- (三) 房屋租赁合同

## 六、融资租赁合同

- (一) 融资租赁合同概述
- (二) 当事人的权利义务
- (三) 融资租赁合同期限届满时租赁物的归属



## 第六章 金融法律制度

### [基本要求]

- (一) 掌握票据法的基础理论及汇票、支票的相关规定
- (二) 掌握证券发行与交易、上市公司收购的有关内容
- (三) 掌握保险与保险法、保险合同的相关规定
- (四) 掌握信托法的基础理论、信托设立与信托财产
- (五) 熟悉本票相关规定
- (六) 熟悉信息披露制度的相关规定
- (七) 熟悉投资者保护的制度内容
- (八) 熟悉信托当事人的权利与义务
- (九) 了解涉外票据的概念与法律适用
- (十) 了解证券与证券法
- (十一) 了解保险公司与保险中介人
- (十二) 了解信托的变更与终止

### [考试内容]

### 第一节 票据法律制度

#### 一、票据法基础理论

- (一) 票据的概念
- (二) 票据法的概念
- (三) 票据法上的关系和票据基础关系
- (四) 票据行为
- (五) 票据权利
- (六) 票据抗辩
- (七) 票据的伪造和变造

#### 二、汇票

- (一) 汇票的概念及分类
- (二) 汇票的出票
- (三) 汇票的背书

- (四) 汇票的承兑
- (五) 汇票的保证
- (六) 汇票的付款
- (七) 汇票的追索权

### 三、本票

- (一) 本票概述
- (二) 出票
- (三) 见票付款

### 四、支票

- (一) 支票概述
- (二) 支票的出票
- (三) 支票的付款

### 五、涉外票据的概念与法律适用

- (一) 涉外票据的概念
- (二) 涉外票据的法律适用

## 第二节 证券法律制度

### 一、证券与证券法

- (一) 证券的概念与种类
- (二) 证券市场
- (三) 证券活动和证券监管原则
- (四) 证券法

### 二、证券发行

- (一) 证券发行的概念及分类
- (二) 证券发行的审核制度
- (三) 股票的发行
- (四) 公司债券的发行
- (五) 证券投资基金的募集
- (六) 证券发行的程序

### 三、证券交易

- (一) 证券交易的概念及一般规定

(二) 证券上市

#### 四、上市公司收购

- (一) 上市公司收购概述
- (二) 上市公司收购的权益披露
- (三) 要约收购
- (四) 协议收购
- (五) 其他合法方式收购
- (六) 上市公司收购的法律后果

#### 五、信息披露

- (一) 信息披露的义务人
- (二) 信息披露的原则与要求
- (三) 证券发行市场信息披露
- (四) 证券交易市场信息披露
- (五) 董事、监事、高管的信息披露职责
- (六) 信息的发布与信息披露的监督
- (七) 信息披露的民事责任

#### 六、投资者保护

- (一) 投资者适当性管理制度
- (二) 证券公司与普通投资者纠纷的自证清白制度
- (三) 股东代理权征集制度
- (四) 上市公司现金分红制度
- (五) 公司债券持有人会议制度与受托管理人制度
- (六) 先行赔付制度
- (七) 普通投资者与证券公司纠纷的强制调解制度
- (八) 投资者保护机构的代表诉讼制度
- (九) 代表人诉讼制度

### 第三节 保险法律制度

#### 一、保险与保险法

- (一) 保险的概念及分类
- (二) 保险法的基本原则

#### 二、保险合同

- (一) 保险合同的特征

- (二) 保险合同的分类
- (三) 保险合同的当事人及关系人
- (四) 保险合同的订立
- (五) 保险合同的条款
- (六) 保险合同的形式
- (七) 保险合同的履行
- (八) 保险合同的变更
- (九) 保险合同的解除
- (十) 财产保险合同中的特殊制度
- (十一) 人身保险合同的特殊条款

### 三、保险公司与保险中介人

- (一) 保险公司
- (二) 保险中介人

## 第四节 信托法律制度

### 一、信托法的基础理论

- (一) 信托的概念
- (二) 信托的制度功能
- (三) 信托分类
- (四) 信托法

### 二、信托的设立

- (一) 信托成立与生效
- (二) 信托无效

### 三、信托财产

- (一) 信托财产范围
- (二) 信托财产的条件
- (三) 信托财产的归属
- (四) 信托财产的特征

### 四、信托当事人的权利与义务

- (一) 委托人
- (二) 受托人
- (三) 受益人

## 五、信托的变更与终止

(一) 信托的变更

(二) 信托的终止

# 第七章 财政法律制度

## [基本要求]

- (一) 掌握预算收支范围
- (二) 掌握政府采购当事人、政府采购方式
- (三) 熟悉预算编制、预算审查和批准、预算执行和调整、决算、预算监督
- (四) 熟悉企业国有资产管理法律制度、行政事业性国有资产管理法律制度
- (五) 熟悉政府采购的概念及原则、政府采购程序、政府采购合同、政府采购的质疑与投诉、政府采购的监督检查
- (六) 了解预算和预算法
- (七) 了解国有资产的概念及类型

## [考试内容]

### 第一节 预算法律制度

#### 一、预算和预算法

- (一) 预算和预算法的概念
- (二) 预算的基本原则
- (三) 预算体制
- (四) 预算管理职权

#### 二、预算收支范围

- (一) 一般公共预算
- (二) 政府性基金预算
- (三) 国有资本经营预算
- (四) 社会保险基金预算

#### 三、预算编制

- (一) 预算编制的基本要求
- (二) 预算编制的方法

#### 四、预算审查和批准

- (一) 预算审批的权限和内容

(二) 预算的备案和批复

## 五、预算执行和调整

(一) 预算执行

(二) 预算调整

## 六、决算

## 七、预算监督

(一) 权力机关对预算的监督

(二) 政府机关对预算的监督

(三) 其他主体对预算的监督

# 第二节 国有资产管理法律制度

## 一、国有资产的概念和类型

### 二、企业国有资产管理法律制度

- (一) 企业国有资产的概念
- (二) 出资人和履行出资人职责的机构
- (三) 国家出资企业管理者的选择与考核
- (四) 与关联方交易的限制
- (五) 国有资本经营预算
- (六) 企业国有资产及重大事项管理
- (七) 企业国有资产监督

### 三、行政事业性国有资产管理法律制度

- (一) 行政事业性国有资产的概念及其适用范围
- (二) 行政事业性国有资产的管理体制和原则
- (三) 行政事业性国有资产的配置、使用和处置
- (四) 行政事业性国有资产的预算管理
- (五) 行政事业性国有资产的基础管理
- (六) 行政事业性国有资产的报告
- (七) 行政事业性国有资产的监督

# 第三节 政府采购法律制度

## 一、政府采购概述

(一) 政府采购的概念

(二) 政府采购的原则

## 二、政府采购当事人

(一) 采购人

(二) 采购代理机构

(三) 供应商

## 三、政府采购方式

(一) 公开招标

(二) 邀请招标

(三) 竞争性谈判

(四) 单一来源采购

(五) 询价

## 四、政府采购程序

(一) 一般性程序

(二) 招标采购的程序要求

(三) 竞争性谈判的程序要求

(四) 询价的程序要求

(五) 政府采购活动中的禁止与回避

## 五、政府采购合同

(一) 政府采购合同的签订

(二) 政府采购合同的履行

## 六、政府采购的质疑与投诉

(一) 质疑

(二) 投诉

## 七、政府采购的监督检查